

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA FIGURA IDONEA A
RICOPRIRE IL RUOLO DI DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE**

L'Azienda Speciale Farmacie del Comune di San Miniato,

VISTO

- il verbale di adunanza del Consiglio di Amministrazione del 29/02/2024 con il quale l'Organo amministrativo dell'Azienda Speciale Farmacie del Comune di San Miniato ha approvato il presente avviso;
- lo Statuto dell'Azienda Speciale;
- il Regolamento per l'acquisizione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane dell'Azienda Speciale, approvato con verbale di adunanza del Consiglio di Amministrazione del 28 settembre 2011;
- le normative vigenti;
- il D.lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"
- il Dlgs. n. 198/06 che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;

Le procedure di selezione, rivolte all'individuazione del candidato più idoneo allo svolgimento delle funzioni di Direttore, sono seguite dalla Commissione esaminatrice nominata dal Consiglio d'Amministrazione nel rispetto delle norme statutarie.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per l'individuazione di una figura professionale idonea a ricoprire il ruolo di Direttore Generale dell'Azienda Speciale Farmacie S. Miniato.





Art. 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE

L'Azienda Speciale Farmacie del Comune di San Miniato ricerca una figura professionale idonea a ricoprire il ruolo di Direttore dell'Azienda Speciale ai sensi dell'art. 114 del Dlgs. n. 267/00 (Tuel), mediante incarico di lavoro autonomo. Al Direttore competono le attribuzioni indicate dall'art. 19 del vigente Statuto societario (Allegato 2), nonché la titolarità delle funzioni di Responsabile Amministrativo.

Art. 2 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha una durata di 3 anni con decorrenza dalla data di conferimento dello stesso ed è eventualmente prorogabile per un durata massima di tre anni.

Art. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico del Direttore per il presente incarico è pari a € 24.000,00 (€ ventiquattromila/00) annuale lordo oltre iva ed oneri aggiuntivi, da erogarsi in n. 12 mensilità. Di anno in anno saranno stabiliti gli eventuali premi di risultato collegati a specifici obiettivi aziendali concordati con il CdA.

Art. 4 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Per partecipare alla selezione il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- b) età non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;
- b) godimento dei diritti politici e civili;
- c) non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della vigente normativa in materia, di poter costituire rapporti contrattuali con enti pubblici e pubbliche amministrazioni;
- d) non essere stato destituito, dispensato, decaduto o licenziato da altre pubbliche amministrazioni;
- e) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:



- Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti classi: 02 "Scienze dei servizi giuridici", 17 "Scienze dell'economia e della gestione aziendale", 19 "Scienze dell'amministrazione", 24 "Scienze e tecnologie farmaceutiche", 28 "Scienze economiche"; 31 "Scienze giuridiche" (NB. Considerate le attribuzioni e competenze richieste per il ruolo di Direttore valuterai se manenere o meno i titoli formativi evidenziati, ameno che non vogliate considerare anche eventuali master o specializzazioni post-laurea) o ad esse equiparata ai sensi del D.M. 9 luglio 2009;

- Diploma di laurea (vecchio ordinamento) in: Chimica e Tecnologie Farmaceutiche; Economia aziendale; Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali; Economia e commercio; Economia e finanza; Economia e gestione dei servizi; Economia e legislazione per l'impresa; Farmacia; Giurisprudenza; Marketing; Scienze dell'amministrazione; Scienze economiche, statistiche e sociali; Scienze politiche; Scienze statistiche ed economiche oppure Laurea specialistica o Laurea magistrale ad esse equiparata ai sensi del D.M. 9 luglio 2009.

f) qualificazione professionale attestata dall'aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni apicali e/o dirigenziali;

e) non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal d.lgs. 8 aprile 2013 n. 39.

2. Si evidenzia che la qualificazione professionale di cui al comma 1, lettera f) del presente articolo, presuppone una generale autonomia gestionale rispetto al titolare delle funzioni di indirizzo e di controllo e la diretta responsabilità nell'organizzazione e nella gestione delle risorse umane, strumentali, economiche e finanziarie di strutture organizzative complesse pubbliche e private.

3. Ai fini della presente procedura selettiva comparativa non sono valutate le esperienze lavorative riferite ad attività libero professionali, quelle di mera consulenza, né, nel caso di enti ed aziende private, quelle esercitate quali componenti di organi di amministrazione senza deleghe o con deleghe residuali non configurabili tra quelle previste al periodo che precede (è invece ammessa la candidatura per la figura di amministratore delegato e/o presidente del consiglio d'amministrazione munito di deleghe gestionali proprie dell'amministratore delegato).



4. Il partecipante alla selezione nella propria candidatura e nel proprio curriculum vitae dovrà puntualmente specificare, a pena di inammissibilità, le funzioni apicali e/o dirigenziali svolte nel quinquennio.

Art. 5- CONTENUTO, TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di ammissione alla selezione in oggetto, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al presente avviso (ALLEGATO 1), dovrà essere accompagnata dal curriculum professionale debitamente sottoscritto e da una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

2. La domanda e gli allegati dovranno pervenire con apposita comunicazione, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 21 Marzo, tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: sanminiato@assofarm.postecert.it.

3. La comunicazione di cui al comma precedente dovrà avere il seguente oggetto: "Selezione pubblica per l'individuazione di una figura professionale idonea a ricoprire il ruolo di Direttore Generale dell'Azienda Speciale Farmacie".

4. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del d.P.R. n. 68/2005.

5. Non è ammessa altra forma di invio della domanda di partecipazione alla procedura valutativa, ulteriore rispetto a quelle indicate. La domanda di partecipazione inviata con diversa modalità è considerata irricevibile.

Art. 6 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

I candidati, sulla base delle domande di partecipazione pervenute, sono ammessi con riserva alla selezione.

Si rappresenta che le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla selezione e revoca dell'incarico successivamente affidato.



Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso, decade automaticamente dalla selezione. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati è effettuato in ogni fase della selezione e prima di procedere al conferimento dell'incarico.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione rilevata dalla domanda e/o dal curriculum vitae del candidato;
- la discordanza tra dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e le evidenze riportate nel curriculum vitae del candidato;
- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del candidato;
- l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda stessa;
- l'arrivo della domanda e dei documenti oltre il termine stabilito dall'avviso;
- la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine eventualmente assegnato.
- l'omissione, in allegato alla domanda, del proprio curriculum, datato e firmato, nel quale siano evidenziati i titoli e la formazione culturale, le esperienze professionali maturate e la relativa durata, le esperienze formative, le capacità e le attitudini possedute, i risultati conseguiti nelle proprie attività professionali ed ogni altro elemento da cui si evince la capacità a svolgere le funzioni connesse alla posizione da ricoprire oggetto del presente avviso;
- l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità e/o l'inoltro di documento d'identità scaduto (fatta eccezione per l'ipotesi di sottoscrizione digitale della domanda).

Trovano, inoltre, applicazione le disposizioni contenute nel decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190".



Art. 7 – ESAME DEI CURRICULA E COLLOQUIO

1. La selezione dei candidati avverrà mediante l'esame dei curricula vitae. I candidati che, sulla base di tale valutazione, saranno ritenuti idonei, verranno ammessi al successivo colloquio individuale. *La valutazione dei curricula ed il successivo colloquio saranno svolti da una Commissione esaminatrice, composta da tre membri e da un segretario, nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale.*

2. La Commissione stabilirà i criteri di selezione dei candidati sulla base del presente avviso, procedendo, sulla base sia dell'esame comparativo dei curricula che del colloquio, alla valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione e alla relativa attribuzione di un giudizio sintetico.

3. In considerazione del ruolo svolto dal Direttore e stante l'elevata professionalità richiesta, la valutazione terrà comunque conto:

- del percorso di studio e culturale conseguito e dei titoli posseduti dal candidato;
- dell'esperienza lavorativa maturata;
- dell'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali/apicali in ambito pubblico;
- della competenza, capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione alla posizione da ricoprire.

4. Il candidato sarà inoltre valutato, mediante domande dirette, a valutare la preparazione in materia di:

- Contabilità economica e finanziaria delle Aziende Speciali mediante il sistema di tesoreria;
- Pianificazione, programmazione e controllo di gestione nelle aziende speciali.
- Applicazione dei Contratti Collettivi Nazionali per i dipendenti da Aziende farmaceutiche speciali;
- Diritto amministrativo e Diritto degli Enti Locali, con particolare riferimento alla disciplina dell'Azienda Speciale;
- Relazioni sindacali e gestione del personale;
- Gestione e negoziazione dei mutui;



- Codice degli appalti;
- Diritto civile, in particolare in materia di contratti;
- Diritto societario;
- Regime fiscale e tributario delle Aziende Speciali.
- Normativa e adempimenti in materia di antiriciclaggio, prevenzione della corruzione e trasparenza nella Aziende speciali;

5. Non essendo prevista l'attribuzione di punteggi specifici, né per la valutazione dei curricula né per il colloquio, la Commissione, al termine del proprio lavoro, fornirà al Presidente dell'Azienda Speciale l'indicazione della rosa dei candidati che – sulla base delle loro specifiche esperienze, delle responsabilità connesse al ruolo di Direttore di azienda, della disponibilità alla reperibilità territoriale e tenendo conto della immediata operatività del posto da ricoprire – sono da ritenersi maggiormente qualificati al conferimento dell'incarico (*Valutare se indicare un numero massimo di soggetti da indicare nella rosa di nomi*).

6. Il Presidente dell'Azienda Speciale sottoporrà l'esito della selezione alla valutazione del Consiglio di Amministrazione per l'attribuzione formale dell'incarico stesso.

Gli ammessi al colloquio, una volta valutati da parte della Commissione i curricula pervenuti, verranno contattati mediante i recapiti telefonici e indirizzo e-mail dichiarati nella domanda di partecipazione.

7. Inoltre il calendario ed il luogo di svolgimento del colloquio sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Farmacie del Comune di San Miniato all'indirizzo internet <https://www.aziendaspeciefarmacie.it/>

del Comune di San Miniato all'indirizzo internet www.comune.san-miniato.pi.it.

Pertanto, i candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati nel suddetto avviso.

8. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione.

9. L'Azienda Speciale si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche o integrazioni al presente avviso o la revoca dello stesso.



Art. 8 - AVVERTENZE

Il Consiglio d'Amministrazione dell'Azienda Speciale si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di procedura, senza obbligo di comunicarne le motivazioni e senza che i partecipanti possano vantare diritti nei confronti dell'Azienda Speciale Farmacie.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Titolare del Trattamento dei Dati Personali è il Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Farmacie.

2. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679, per finalità unicamente connesse alla procedura selettiva in oggetto.

3. Il Presidente del Consiglio d'Amministrazione è anche il responsabile del procedimento relativo al presente avviso di selezione.

Art. 10 - PUBBLICITÀ

1. Al fine di assicurarne la massima diffusione, il presente Avviso è pubblicato nella home page, nonché nella sezione "amministrazione trasparente" sotto sezioni "bandi di concorso" del sito web dell'Azienda <https://www.aziendaspecialefarmacie.it/>. Al fine di assicurarne una più ampia diffusione, inoltre, il presente Avviso è pubblicato nella sezione "Albo Pretorio on-Line" del sito web istituzionale del Comune di San Miniato <https://comune.san-miniato.pi.it/>.

Art. 11 - INFORMAZIONI



1. Gli aspiranti candidati, prima della scadenza dei termini, potranno richiedere eventuali chiarimenti ed informazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: sanminiato@assofarm.postecert.it.

San Miniato, 29 Febbraio 2024

Il Presidente CdA

Sig. Andrea Gronchi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Gronchi', is written over the typed name 'Sig. Andrea Gronchi'.